



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพระบางวิทยา อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์

ที่ -

วันที่

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพระบางวิทยา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....อันดับ.....

พร้อมด้วย.....

มีความประสงค์จะขออนุญาตไปราชการ เพื่อ.....

ณอำเภอ.....จังหวัด.....

ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... รวม..... วัน

ในการขอไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า

☐ ไม่ขอใช้รถยนต์ราชการ

☐ ขอใช้รถยนต์ราชการตามแบบคำขอที่แนบ

☐ ไม่ขอเบิกเงินราชการเป็นค่าใช้จ่าย

☐ ขอเบิกเงินราชการเป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน.....คน คนละ.....บาท จำนวน.....วัน เป็นเงิน.....บาท

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับรถ จำนวน.....คน คนละ.....บาท จำนวน.....วัน เป็นเงิน.....บาท

๓. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน.....คน คนละ.....บาท จำนวน.....วัน เป็นเงิน.....บาท

๔. ค่าที่พัก จำนวน.....คน คนละ.....บาท จำนวน.....คืน เป็นเงิน.....บาท

๕. ค่ายานพาหนะ จำนวน.....คัน คันละ.....บาท อื่น ๆ เป็นเงิน.....บาท

๖. ค่าเช่ารถยนต์เช่าเพื่อเดินทางไปกลับ.....กม. เป็นเงิน.....บาท

๗. อื่น ๆ เป็นเงิน.....บาท

รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน.....บาท

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้มอบหมายงานที่รับผิดชอบระหว่างการไปราชการครั้งนี้เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ



ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน/ฝ่าย ☐ เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต ☐ ไม่เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง...../...../.....	ความคิดเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ☐ เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต ☐ ไม่เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต ลงชื่อ..... (นางสาวกมลรัตน์ อนงคณะศักดิ์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ/...../.....
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน ☐ เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต ☐ ไม่เห็นสมควรพิจารณาอนุญาต ลงชื่อ..... (นายอภิเชษฐ์ บุญพยอม) รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระบางวิทยา/...../.....	ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... (นางสาวพรประภา พัฒนพงษ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนพระบางวิทยา/...../.....