



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพระบางวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์

ที่..... วันที่.....

เรื่อง มอบหมายงานในหน้าที่ราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพระบางวิทยา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

วิทยฐานะ.....กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน.....

ขอมอบงานในหน้าที่ราชการในโรงเรียนพระบางวิทยา เนื่องจาก

ข้าพเจ้า ☐ เกษียณอายุราชการ

☐ ย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่ ที่.....

☐ อื่น ๆ

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้มอบหมายงานและอธิบายการปฏิบัติงานให้ผู้ที่มารับงานแทนเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดของงานดังเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน/ฝ่าย ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง...../...../.....	ความคิดเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นางรมณภัทร ปราณี) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ แผนงาน และบุคคล/...../.....
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นายอภิเชษฐ์ บุญพยอม) รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระบางวิทยา/...../.....	ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน ลงชื่อ..... (นางสาวพรประภา พัฒนพงษ์) ผู้อำนวยการโรงเรียนพระบางวิทยา/...../.....

